



UGOVOR O NABAVCI ROBE
Kese za poklone za zaposlene

UGOVORNE STRANE

Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica

PIB: 03099873
PDV: 30/31-16162-1
Žiro racun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore
koga zastupa:
po Ovlašćenju br. 10-10-24755 od 12.06.2020. godine
Šef Službe za nabavku
Mirko Dedović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Radna soba" d.o.o. Podgorica

PIB: 02998980
Žiro racun:
540-8293-98 kod Erste banke AD Podgorica
koga zastupa:
Izvršni direktor
Alisa Kasmić

(u daljem tekstu: Isporučilac)

Na osnovu člana 30 i 107 Zakona o javnim nabavkama (Sl. list CG, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti (Službeni list CG, br. 49/17), Pravilnika za postupanje Crnogorskog elektrodistributivnog sistema Podgorica prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti br. 10-01-59062/1 od 19.12.2018. godine, Zahtjeva za dostavljanje ponude br. 60-00-25812 od 19.06.2020. godine, Ponude Isporučioca br. 10-10-25966 od 22.06.2020. godine, Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti br. 60-00-26443 od 24.06.2020. godine i Procedure nabavki CEDIS-a br. 10-10-48851 od 10.10.2019. godine, zaključuje se:

UGOVOR O NABAVCI ROBE

između:

1. Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Ivana Milutinovića br. 12, PIB: 03099873; PDV: 30/31-16162-1; Žiro račun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore; koga po Ovlašćenju br. 10-10-24755 od 12.06.2020. godine zastupa Šef Službe za nabavku, Mirko Dedović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

2. "Radna soba" d.o.o. Podgorica sa sjedištem u Podgorici, Radovana Zogovića br. 48; PIB: 02998980, Žiro račun: 540-8293-98 kod Erste banke AD Podgorica; koga zastupa Izvršni direktor, Alisa Kasmić, s druge strane (u daljem tekstu: **Isporučilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe Crnogorskog elektrodistributivnog sistema DOO Podgorica – **Kese za poklone za zaposlene**. Ponuda Isporučioca i specifikacija integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

Isporučilac se obavezuje da **Naručiocu** isporuči robu specificiranu članom 1 ovog Ugovora, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati Isporučiocu vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 10-10-25966 od 22.06.2020. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna cijena za robe iz člana 1 ovog Ugovora bez PDV-a iznosi **910,00 €**.

PDV iznosi **191,10 €**.

Ukupna cijena za robe iz člana 1 ovog Ugovora, sa PDV-om, iznosi **1.101,10 €**.

Jedinične i ukupna ponuđena cijena, način plaćanja i ostali uslovi iz Ponude su integrisani u odredbama ovog Ugovora.

U cijenu su uključeni troškovi za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranja prilikom transporta, troškovi carine, kao i troškovi istovara kod **Naručioca**, što znači da padaju na teret Isporučioca.

Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana, računajući od dana završetka isporuke, odnosno od ispostavljanja fakture od strane Isporučioca prema Sektoru za komercijalne poslove, na adresu: Ivana Milutinovića br. 12 u Podgorici, sa naznakom za Bojana Tamindžija, šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje. Isporučilac ispostavlja fakturu CEDIS-u najkasnije u roku od tri radna dana od datuma isporuke robe.

Sve uplate se vrše na žiro račun Isporučioca br. **540-8293-98** kod Erste banke AD Podgorica.

ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5.

Isporučilac se obavezuje da će robe navedene u članu 1 ovog Ugovora isporučiti po zahtjevu ovlaštenog lica Naručioca a nakon zaključivanja ovog Ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je Cedis doo Pogorica.

Po završetku kvalitativno-kuantitativne primopredaje ugovorene robe, ovlaštena lica Naručioca su obavezna da sačine zapisnik koji potpisuju predstavnici ugovornih strana. Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrše ovlaštena lica Naručioca, na lokaciji isporuke, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Isporučioca.

Član 6.

Isporučilac će najmanje 3 dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno na email **milica.markovic@cedis.me** dostaviti skeniranu, odnosno kopiju otpremnice za robu koja je predmet Ugovora. Tel. za kontakt **+382 67 011 371**.

Roba može biti dopremljena svakog radnog dana u radno vrijeme do 14 časova. Subotom i nedeljom isporuka može se vršiti samo uz prethodni dogovor Naručioca i Isporučioca.

Član 7.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:
Alisa Kasmic
Tel: +382 68 061 061
e-mail: info@radnasoba.me

Za Naručioca:
Filip Vojinovic
Tel: +382 67 644 334
e-mail: filip.vojinovic@cedis.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:
Alisa Kasmic
Tel: +382 68 061 061
e-mail: info@radnasoba.me

Za Naručioca:
Milica Markovic
Tel: +382 67 011 371
e-mail: milica.markovic@cedis.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8.

Isporučilac se obavezuje:

- Da navedene robe isporuči u svemu prema ponudi br. 10-10-25966 od 22.06.2020. godine;
- Da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;

Član 9.

Naručilac se obavezuje:

- Da Isporučioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje potrebnih uslova za primopredaju ugovorene robe;
- Da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe neposredno preko svog predstavnika ili preko ovlašćenog predstavnika i prisustvuje primopredaji iste;
- Da obezbijedi Isporučiocu pravo pristupa lokaciji predviđenoj za isporuku robe;
- Da Isporučiocu izvrši plaćanje za isporučenu robu na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

Član 10.

Isporučilac će postupiti po primjedbama Naručioca bez posebne naknade, ukoliko takve primjedbe ne predstavljaju promjenu ugovorenog obima posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršenju posla pisanim putem pozove Isporučioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA

Član 11.

Izvršavanje ugovornih obaveza Isporučioca se smatra završenim kada Naručilac i Isporučilac potpišu Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu i u kojem je naveden datum isporuke ugovorene robe (datum izvršenja ugovora).

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu, Naručilac preuzima punu odgovornost za bezbjednost isporučene robe.

RASKID UGOVORA

Član 12.

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Isporučilac:

- a) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku od 30 dana;
- b) U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude Isporučioca br. 10-10-25966 od 22.06.2020. godine;

- c) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- d) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju isporuke ugovorene robe;
- e) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Isporučilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Isporučilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivni zaključak da Isporučilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- f) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) Preda ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
 - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
 - c) Ili ako bilo koji Isporučiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice preda ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom ukoliko Isporučilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u otkaznom roku.

Član 13.

Isporučilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za isporučenu robu;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Isporučioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Isporučilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Član 14.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora prčinjena.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 15.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

Član 16.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

PRIMJENA PROPISA

Član 17.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 19.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Isporučiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

ISPORUČILAC

Izvršni direktor

Alisa Kasmic

Kasmic Alisa



NARUČILAC

Šef Službe za nabavku

Mirko Dedovic



OK

OBRAZAC PONUDE

r.b.	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1.	Papirna kesa, vrsta papira: natron (kraft papir), boja crna, dimenzije 24x31x11 cm	kom	1400	0,65	910,00	191,10	1101,10
Ukupno bez PDV-a				910,00			
PDV				191,10			
Ukupan iznos sa PDV-om:				1101,10			

Rok isporuke	u skladu sa Zahtjevom Naručioca
Rok plaćanja	30 dana
Način plaćanja	faktura
Period važenja ponude	60 dana

U ponuđenu cijenu, moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (pri čemu su u cijenu uračunati i troškovi špedicije, transport, utovar i istovara robe, carine, takse i druge), PDV se iskazuje posebno.

Ovlašćeno lice ponuđača

Radna soba d.o.o.
Kasmić Alisa
Izvrсни direktor

KASMIĆ ALISA
(ime, prezime i funkcija)
Kasmić Alisa
(svojeručni potpis)

