



UGOVOR O NABAVCI USLUGA
Nabavka poštanskih usluga (u zemlji i inostranstvu)

UGOVORNE STRANE

Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica

PIB: 03099873

PDV: 30/31-16162-1

Žiro racun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore

koga zastupa:

po Ovlašćenju br. 10-10-38551 od 15.09.2020. godine
Šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje
Bojana Tamindžija

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

Pošta Crne Gore AD Podgorica

PIB: 02867940

Žiro racun:

510-109-04 kod Crnogorske Komercijalne banke

koga zastupa:

Izvršni direktor

Dr Božidar Vuksanović

(u daljem tekstu: Izvršilac)

Na osnovu člana 27 stav 1 i člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19) i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list CG", br. 71/20), Zahtjeva za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke br. 60-00-36611 od 02.09.2020. godine, Ponude Isporučioaca br. 10-10-37281 od 07.09.2020. godine, Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 60-00-37643 od 08.09.2020. godine i Procedure nabavki CEDIS-a br. 10-10-28141 od 06.07.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O NABAVCI USLUGA

između:

1. Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Ivana Milutinovića br. 12, PIB: 03099873; PDV: 30/31-16162-1; Žiro račun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore; koga po Ovlašćenju br. 10-10-38551 od 15.09.2020. godine zastupa Šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje, Bojana Tamindžija, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

2. Pošta Crne Gore AD Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Slobode br 1; PIB: 02867940, Žiro račun: 510-109-04 kod Crnogorske Komercijalne banke; koga zastupa, Izvršni director Dr Božidar Vuksanović, s druge strane (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga za potrebe Crnogorskog elektrodistributivnog sistema DOO Podgorica – **Nabavka poštanskih usluga (u zemlji i inostranstvu)**. Ponuda Izvršioaca sa specifikacijom Naručioca integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, **u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi Izvršioaca** br. 10-10-37281 od 07.09.2020. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Izvršilac će pružati usluge navedene u članu 1, sukcesivno po zahtjevima ovlašćenog lica Naručioca, do dostizanja finansijskog limita u iznosu od **19.999,00 €** bez uračunatog PDV-a.

Predmetne usluge su oslobođene plaćanja PDV-a (Član 26. Stav 1 Zakona o PDV-u).

Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana, računajući od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge prema Sektoru za komercijalne poslove, na adresu: Ivana Milutinovića br. 12 u Podgorici, sa naznakom za Bojana Tamindžija, šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje. Fakture za izvršene usluge je neophodno sumirati i na mjesečnom nivou dostavljati uz potvrdu o izvršenoj usluzi obostrano potpisanoj od strane ovlašćenih lica ugovornih strana.

Sve uplate se vrše na žiro račun Izvršioaca br. **510-109-04** kod Crnogorske Komercijalne banke.

ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora izvršavati sukcesivno po potrebi Naručioca a sve do potrošnje opredijeljenih sredstava računajući od dana zaključivanja ovog Ugovora.

Naručilac je u postupku nabavke odredio okvirne količine predmeta nabavke, s obzirom na to da se zbog prirode predmeta nabavke ne može unaprijed odrediti tačna količina.

Osim specificiranih usluga Naručilac ima mogućnost korišćenja dodatnih usluga iz asortimana ponuđača, po cijenama koje su trenutno aktuelne.

Mjesto izvršenja Ugovora je teritorija Crne Gore.

Član 6.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:

Darko Sidić

Tel: 067 254 570

e-mail: darko.sindjic@postacg.me

Za Naručioca:

Jelena Rakočević

Tel: 067 755 798

e-mail: jelena.z.rakocevic@cedis.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:

Vanja Milošević

Tel: 067 281 991

e-mail: vanja.milosevic@postacg.me

Za Naručioca:

Nataša Adžić

Tel: +382 67 246 919

e-mail: natasa.adzic@cedis.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Izvršilac se obavezuje:

- da otpočne izvršenje usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora po pozivu i zahtjevima naručioca, neposredno nakon obostranog potpisivanja Ugovora, a u skladu sa važećim zakonskim propisima i normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da čuva kao povjerljive sve podatke sa kojima raspolaže u cilju pružanja usluga koje su predmet ovog ugovora;
- da usluge koje su predmet ugovora pruža sa kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;

- da odmah po zahtjevu naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu naručiocu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje pruža usluge;
- da dva dana prije početka vršenja usluga koje su predmet ovog ugovora, o tome obavijesti osobu za komunikaciju u vezi sa tehničkim i finansijskim pitanjima.

Član 8.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla;
- da prati realizaciju pružanja usluga predviđenih ovim Ugovorom, a sve u skladu sa Zakonom o zaštiti imovine i lica;
- da pokrene postupke u vezi naknade štete kod nadležnih organa ako se utvrdi da je nastala šteta prouzrokovana krivicom izvršioca;
- da uredno izvršava obavezu plaćanja prema Izvršiocu;
- da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima obavijesti Izvršioca, u pisanoj formi;

POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA

Član 9.

Izvršavanje ugovornih obaveza Izvršioca ne može se smatrati završenim sve dok ovlašćeni predstavnici Naručioca i Izvršioca ne potpišu Potvrdu o izvršenoj usluzi u kojoj je naveden datum izvršenja Izvršiočevih obaveza u vezi predmeta Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Potvrda o izvršenoj usluzi smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Potvrde o izvršenoj usluzi, svaka strana ostaje odgovorna za izvršavanje svake ugovorne obaveze koja do tada nije bila izvršena. Za potrebe utvrđivanja prirode i obima neizvršenih obaveza, Ugovor se i dalje smatra pravosnažnim.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- a) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku koji mu ostavi Naručilac;
- b) U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet usluga koje su predmet ovog Ugovora ili način na koji se izvršavaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude Izvršioca br. 10-10-37281 od 07.09.2020. godine;
- c) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- d) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju izvršavanja ugovorene usluge;
- e) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključiti da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Izvršilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese

objektivan zaključak da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;

- f) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) Pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
 - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
 - c) Ili ako bilo koji Izvršiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom ukoliko Izvršilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u otkaznom roku.

Član 11.

Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za izvršene usluge;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Izvršioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Član 12.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora pricinjena.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

Član 14.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

PRIMJENA PROPISA

Član 15.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 17.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

IZVRŠILAC

Po punomoćju:
Pomoćnik Izvršnog direktora
za poštansko poslovanje i platni promet

Olivera Martinović



*de
OK
OK*

NARUČILAC

Šef Službe
za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje

Bojana Tamindžija



FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	Opis predmeta nabavke u cjelini, odnosno po partiji ili stavkama	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, dimenzija, oblika, bezbjednosti, performansi, označavanja, roka upotrebe i dr...	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1	Obično pismo u unutrašnjem saobraćaju	do 20g	Kom	1	0.30€	0.30 €
2		od 21 do 50g	Kom	1	0.50 €	0.50 €
3		od 51 do 100g	Kom	1	0.60€	0.60€
4		od 101 g do 250g	Kom	1	0.90 €	0.90 €
5		od 251 g do 500g	Kom	1	1.10 €	1.10 €
6		od 501 g do 1000g	Kom	1	1.30 €	1.30 €
7		od 1001 g do 2000g	Kom	1	2.40 €	2.40 €
8	Obično pismo u međunarodnom saobraćaju	do 20g	Kom	1	0.80€	0.80 €
9		od 21 do 50g	Kom	1	1.50€	1.50 €
10		od 51 do 100g	Kom	1	2.00€	2.00€
11		od 101 g do 250g	Kom	1	2.60 €	2.60 €
12		od 251 g do 500g	Kom	1	4.50 €	4.50 €
13		od 501 g do 1000g	Kom	1	8.00 €	8.00 €
14		od 1001 g do 2000g	Kom	1	14.20 €	14.20 €
Avionski prenos običnog pisma u međunarodnom saobraćaju (dopunska cijena, za svakih 20gr)						
	Zona I	Susjedne zemlje osim Italije	Kom	1	0.10€	0.10€
	Zona II	Ostale zemlje Evrope	Kom	1	0.15€	0.15€
	Zona III	SAD i Kanada	Kom	1	0.20€	0.20€
	Zona IV	Ostale zemlje svijeta	Kom	1	0.25€	0.25€

15	Preporučeno pismo u unutrašnjem saobraćaju	do 20g	kom	1	0.70€	0.70 €
16		od 21 do 50g	kom	1	0.90€	0.90 €
17		od 51 do 100g	kom	1	1.00€	1.00€
18		od 101 g do 250g	Kom	1	1.30 €	1.30 €
19		od 251 g do 500g	Kom	1	1.50 €	1.50 €
20		od 501 g do 1000g	Kom	1	1.70 €	1.70 €
21		od 1001 g do 2000g	Kom	1	2.80 €	2.80 €
22	Preporučeno pismo u međunarodnom saobraćaju	do 20g	kom	1	2.40€	2.40 €
23		od 21 do 50g	kom	1	3.10€	3.10 €
24		od 51 do 100g	kom	1	3.60€	3.60 €
25		od 101 g do 250g	Kom	1	4.20 €	4.20 €
26		od 251 g do 500g	Kom	1	6.10 €	6.10 €
27		od 501 g do 1000g	Kom	1	9.60 €	9.60 €
28		od 1001 g do 2000g	Kom	1	15.80 €	15.80 €
Avionski prenos preporučenog pisma u međunarodnom saobraćaju (dopunska cijena, za svakih 20gr)						
	Zona I	Susjedne zemlje osim Italije	Kom	1	0.10€	0.10€
	Zona II	Ostale zemlje Evrope	Kom	1	0.15€	0.15€
	Zona III	SAD i Kanada	Kom	1	0.20€	0.20€
	Zona IV	Ostale zemlje svijeta	Kom	1	0.25€	0.25€
29	Pošiljka sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju (Preporučeno pismo sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju)	do 20g	kom	1	1.05€	1.05 €
30		od 21 do 50g	kom	1	1.25€	1.25 €
31		od 51 do 100g	kom	1	1.35€	1.35€
32		od 101 g do 250g	Kom	1	1.65 €	1.65 €
33		od 251 g do 500g	Kom	1	1.85 €	1.85 €
34		od 501 g do 1000g	Kom	1	2.05 €	2.05 €
35		od 1001 g do 2000g	Kom	1	3.15 €	3.15 €

36	Pošiljka sa povratnicom u međunarodnom saobraćaju (Preporučeno pismo sa povratnicom u međunarodnom saobraćaju)	do 20g	Kom	1	3.60€	3.60 €
37		od 21 do 50g	Kom	1	4.30€	4.30€
38		od 51 do 100g	Kom	1	4.80€	4.80€
39		od 101 g do 250g	Kom	1	5.40 €	5.40 €
40		od 251 g do 500g	Kom	1	7.30 €	7.30 €
41		od 501 g do 1000g	Kom	1	10.80 €	10.80 €
42		od 1001 g do 2000g	Kom	1	17.00 €	17.00 €
Avionski prenos pošiljke sa povratnicom (preporučenog pisma sa povratnicom) u međunarodnom saobraćaju (dopunska cijena, za svakih 20gr)						
	Zona I	Susjedne zemlje osim Italije	Kom	1	0.10€	0.10€
	Zona II	Ostale zemlje Evrope	Kom	1	0.15€	0.15€
	Zona III	SAD i Kanada	Kom	1	0.20€	0.20€
	Zona IV	Ostale zemlje svijeta	Kom	1	0.25€	0.25€
43	Korišćenje poštanskog faha	Održavanje fah-a (na godišnjem nivou)	Kom	1	60.00 €	60.00 €
44		Izdavanje punomoćja za podznanje pošiljke	Kom	1	5.00 €	5.00 €
45		Prijemna knjiga – list P3-V	Kom	1	4.20 €	4.20 €
Ukupan iznos						232,25€

Primjenom navedenih jediničnih cijena Pošta pruža usluge sukcesivno, po jediničnim cijenama, do utroška procijenjene (ugovorene) vrijednosti u iznosu do 19.999,00€ bez PDV-a.

Napomena: Oslobođeno plaćanja PDV-a (Član 26. stav 1. tačka 1 Zakona o PDV-u).

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora	Sukcesivno, po potrebi Naručioca, do potrošnje opredijeljenih sredstava.
Mjesto izvršenja ugovora je	Teritorija Crne Gore
Rok plaćanja	U roku od 30 dana od ispostavljene mjesečne fakture
Način plaćanja	Virmanski

Ovlašćeno lice ponuđača
Pomoćnik Izvršnog direktora
za poštansko poslovanje i platni promet
Olivera Martinović, dipl.ecc




_____ 