



189  
13.11  
2020

**UGOVOR O NABAVCI ROBE**  
**Nabavka tonera za štampače i drum za štampač**

**UGOVORNE STRANE**

Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica

PIB: 03099873

PDV: 30/31-16162-1

Žiro racun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore  
koga zastupa:

po Ovlašćenju br. 10-10-47311 od 09.11.2020. godine

Šef Službe za nabavku

Mirko Dedović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Kastex" doo Podgorica

PIB: 02122189

Žiro racun:

510-256-48 kod Crnogorske Komercijalne banke

koga zastupa:

Izvršni direktor

Natalija Karadaglić

(u daljem tekstu: Isporučilac)

Na osnovu člana 27 stav 1 i člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19) i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list CG", br. 71/20), Zahtjeva za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke br. 60-00-45689 od 30.10.2020. godine, Isporučioca br. 10-10-46119 od 03.11.2020. godine, Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 60-00-46873 od 06.11.2020. godine i Procedure nabavki CEDIS-a br. 10-10-28141 od 06.07.2020. godine, zaključuje se:

## UGOVOR O NABAVCI ROBE

između:

**1. Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica**, sa sjedištem u Podgorici, Ivana Milutinovića br. 12, PIB: 03099873; PDV: 30/31-16162-1; Žiro račun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore; koga po Ovlašćenju br. 10-10-47311 od 09.11.2020. godine zastupa Šef Službe za nabavku, Mirko Dedović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

**2. "Kastex" doo Podgorica** sa sjedištem u Podgorici, Vuka Karadžića 11; PIB: 02122189, Žiro račun: 510-256-48 kod Crnogorske Komercijalne banke; koga zastupa Izvršni direktor, Natalija Karadaglić, s druge strane (u daljem tekstu: **Isporučilac**).

## PREDMET UGOVORA

### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe Crnogorskog elektrodistributivnog sistema DOO Podgorica – **Nabavka tonera za štampače i drum za štampač**. Ponuda Isporučioca i specifikacija integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

### Član 2.

Isporučilac se obavezuje da **Naručiocu** isporuči robu specificiranu članom 1 ovog Ugovora, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati Isporučiocu vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 10-10-46119 od 03.11.2020. godine.

## CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

### Član 3.

Isporučilac će isporučivati robe navedene u članu 1, sukcesivno po zahtjevima ovlašćenog lica **Naručioca**, do dostizanja finansijskog limita u iznosu od **19.999,00 €** bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi **4.199,79 €** ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om iznosi **24.198,79 €**, a po jediničnim cijenama koje su date u ponudi Izvršioca.

Jedinične i ukupna ponuđena cijena, način plaćanja i ostali uslovi iz Ponude su integrisani u odredbama ovog Ugovora.

U cijenu su uključeni troškovi za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranja prilikom transporta, troškovi carine, kao i troškovi istovara kod **Naručioca**, što znači da padaju na teret Isporučioca.

#### Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana od prijema fakture ispostavljene od strane Isporučioca prema Sektoru za komercijalne poslove, na adresu: Ivana Milutinovića br. 12 u Podgorici, sa naznakom za Bojana Tamindžija, šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje. Fakture je potrebno sumirati i na mjesečnom nivou dostavljati.

Sve uplate se vrše na žiro račun Isporučioca br. **510-256-48** kod Crnogorske Komercijalne banke.

#### ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

#### Član 5.

Isporučilac se obavezuje da će robe navedene u članu 1 ovog Ugovora isporučivati sukcesivno po zahtjevima Naručioca do potrošnje iznosa opredijeljenih sredstava. Isporučka će se vršiti na osnovu pojedinačnog zahtjeva ovlašćenog lica Naručioca, sa tačno naznačenim količinama. Rok za isporuku je do 3 radna dana od slanja pojedinačnog zahtjeva.

Mjesto izvršenja ugovora su poslovni objekti Cedis-a na teritoriji Crne Gore.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje ugovorene robe, ovlašćena lica Naručioca su obavezna da sačine zapisnik koji potpisuju predstavnici ugovornih strana. Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrše ovlašćena lica Naručioca, na lokaciji isporuke, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Isporučioca.

#### Član 6.

Isporučilac će najmanje 3 dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno na email **slaven.marjanovic@cedis.me** dostaviti skeniranu, odnosno kopiju otpremnice za robu koja je predmet Ugovora. Tel. za kontakt **+382 67 489 010**.

Roba može biti dopremljena svakog radnog dana u radno vrijeme do 14 časova. Subotom i nedeljom isporuka može se vršiti samo uz prethodni dogovor Naručioca i Isporučioca.

#### Član 7.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:  
Natalija Karadaglić  
Tel: +382 20 231 315  
e-mail: [kastex.me@gmail.com](mailto:kastex.me@gmail.com)

Za Naručioca:  
Jelena Rakočević  
Tel: 067 755 798  
e-mail: [jelena.z.rakocevic@cedis.me](mailto:jelena.z.rakocevic@cedis.me)

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:  
Natalija Karadaglić  
Tel: +382 20 231 315  
e-mail: [kastex.me@gmail.com](mailto:kastex.me@gmail.com)

Za Naručioca:  
Slaven Marjanović  
Tel: +382 67 489 010  
e-mail: [slaven.marjanovic@cedis.me](mailto:slaven.marjanovic@cedis.me)

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

## **OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

### **Član 8.**

Isporučilac se obavezuje:

- Da navedene robe isporuči u svemu prema ponudi br. 10-10-46119 od 03.11.2020. godine;
- Da robe koje su predmet ovog Ugovora isporuči stručno i kvalitetno, prema pravilima struke i sa pažnjom dobrog privrednika, u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- Da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- Da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrše isporuku robe.

### **Član 9.**

Naručilac se obavezuje:

- Da Isporučioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje potrebnih uslova za primopredaju ugovorene robe;
- Da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe neposredno preko svog predstavnika ili preko ovlašćenog predstavnika i prisustvuje primopredaji iste;
- Da obezbijedi Isporučiocu pravo pristupa lokaciji predviđenoj za isporuku robe;
- Da Isporučiocu izvrši plaćanje za isporučenu robu na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

### **Član 10.**

Isporučilac će postupiti po primjedbama Naručioca bez posebne naknade, ukoliko takve primjedbe ne predstavljaju promjenu ugovorenog obima posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršenju posla pisanim putem pozove Isporučioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

## **POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA**

### **Član 11.**

Izvršavanje ugovornih obaveza Isporučioca se smatra završenim kada Naručilac i Isporučilac potpišu Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu i u kojem je naveden datum isporuke ugovorene robe (datum izvršenja ugovora).

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu, Naručilac preuzima punu odgovornost za bezbjednost isporučene robe.

### **Član 12.**

Isporučilac garantuje da je ponudjena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka. Isporučilac garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja naručioca. Garantni rok je u skladu sa garantnim rokom proizvođača.

## RASKID UGOVORA

### Član 13.

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Isporučilac:

- a) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku od 30 dana;
- b) U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude Isporučioca br. 10-10-46119 od 03.11.2020. godine;
- c) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- d) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju isporuke ugovorene robe;
- e) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Isporučilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Isporučilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivna zaključak da Isporučilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- f) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) Pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
  - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
  - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
  - c) Ili ako bilo koji Isporučiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom ukoliko Isporučilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u otkaznom roku.

### Član 14.

Isporučilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za isporučenu robu;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Isporučioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Isporučilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

### Član 15.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora pričinjena.

### PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

#### Član 16.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

### ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

#### Član 17.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

### PRIMJENA PROPISA

#### Član 18.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

### SUDSKA NADLEŽNOST

#### Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

### PRIMJERCI UGOVORA

#### Član 20.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Isporučiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

#### ISPORUČILAC

Izvršni direktor  
**Natalija Karadaglić**

#### NARUČILAC

Šef Službe za nabavku  
**Mirko Dedović**

BK

## CRNOGORSKI ELEKTRODISTRIBUTIVNI SISTEM DOO PODGORICA

Ponuda br.PO-2099-0/20

r.b.	opis predmeta nabavke u cjelini,odnosno po partiji ili stavkama	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, dimenzija, oblika, bezbjednosti, performansi, označavanja, roka upotrebe i dr...	jedinica mjere	količina	jedinična cijena €	ukupano €
1	Toner za štampač Lexmark 521de	56F5000 kapaciteta 6.000 strana	Kom	1	100,000 €	100,00 €
2	Toner za štampač Lexmark 521de	56F5H0E kapaciteta 15.000 strana	Kom	1	166,000 €	166,00 €
3	Toner za štampač Lexmark 521de	56F5X0E kapaciteta 20.000 strana	Kom	1	171,000 €	171,00 €
4	Drum za štampač Lexmark 521de	56F0Z00 kapaciteta 60.000 strana original	Kom	1	35,000 €	35,00 €
5	Toner za štampač Samsung SCX4200	Toner za štampač Samsung SCX4200	Kom	1	7,000 €	7,00 €
Ukupno bez PDV-a						479,00 €

Podgorica,03.11.2020.godine

Izvršni direktor

Natalija Karadžić

### Uslovi ponude:

Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge	Rok isporuke: Nakon zaključenja Ugovora, sukcesivno po potrebi Naručioca, do potrošnje ugovorenih sredstava Isporuka će se vršiti na osnovu pojedinačnog zahtjeva ovlašćenog lica Naručioca, sa tačno naznačenim količinama. Rok za isporuku je do 3 radna dana od slanja pojedinačnog Zahtjeva
Mjesto izvršenja ugovora	Poslovni objekti Cedis-a na teritoriji Crne Gore
Garantni rok	Garantni rok proizvođača
Rok plaćanja	U roku od 30 dana od ispostavljanja mjesečne fakture
Način plaćanja	Virmanski

Ovlašćeno lice ponuđača



*Natalija Karadaglić* izvršni direktor

(svojeručni potpis)