



D.O.O. "TEKOM-PROMET"
Broj: 036/21
Podgorica, 19.03 2021 god.

UGOVOR O NABAVCI ROBE
Nabavka sredstava za održavanje higijene objekata Cedis-a

UGOVORNE STRANE

Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica

PIB: 03099873

PDV: 30/31-16162-1

Žiro racun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore

koga zastupa:

po Ovlašćenju br. 10-10-55164 od 28.11.2018. godine

Rukovodilac Sektora za komercijalne poslove

Ranko Vojinović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Tekom Promet" doo Podgorica

PIB: 02046733

Žiro racun:

510-1054-79 kod Crnogorske Komercijalne banke

koga zastupa:

Izvršni direktor

Vladimir Rajković

(u daljem tekstu: Isporučilac)

Na osnovu člana 27 stav 1 i člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19) i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list CG", br. 71/20), Postupka jednostavne nabavke br. 471 objavljenom na CeJN-u dana 19.02.2021. godine, Zahtjeva za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke br. 60-00-5278 od 19.02.2021. godine, Ponude Isporučioca, šifra 648 od 26.02.2021. godine, Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 60-00-7549 od 04.03.2021. godine i Procedure nabavki CEDIS-a br. 10-10-28141 od 06.07.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O NABAVCI ROBE

između:

1. Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Ivana Milutinovića br. 12, PIB: 03099873; PDV: 30/31-16162-1; Žiro račun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore; koga po Ovlašćenju br. 10-10-55164 od 28.11.2018. godine zastupa Rukovodilac Sektora za komercijalne poslove, Ranko Vojinović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

2. "Tekom Promet" doo Podgorica sa sjedištem u Podgorici, Kozaračka 66; PIB: 02046733, Žiro račun: 510-1054-79 kod Crnogorske Komercijalne banke; koga zastupa Izvršni direktor, Vladimir Rajković, s druge strane (u daljem tekstu: **Isporučilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe Crnogorskog elektrodistributivnog sistema DOO Podgorica – **Nabavka sredstava za održavanje higijene objekata Cedis-a**. Ponuda Isporučioca i specifikacija integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

Isporučilac se obavezuje da **Naručiocu** isporuči robu specificiranu članom 1 ovog Ugovora, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati Isporučiocu vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 648 od 26.02.2021. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Isporučilac će pružati usluge navedene u članu 1, sukcesivno po zahtjevima ovlašćenog lica **Naručioca**, do dostizanja finansijskog limita u iznosu od **19.990,00 €** bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi **4.197,90 €** ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om iznosi **24.187,90 €**, a po jediničnim cijenama koje su date u ponudi Izvršioca.

Jedinične i ukupna ponuđena cijena, način plaćanja i ostali uslovi iz Ponude su integrisani u odredbama ovog Ugovora.

U cijenu su uključeni troškovi za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranja prilikom transporta, troškovi carine, kao i troškovi istovara kod **Naručioca**, što znači da padaju na teret Isporučioca.

Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana, računajući od dana prijema fakture sumirane na mjesečnom nivou, upućene prema Sektoru za komercijalne poslove, na adresu: Ivana Milutinovića br. 12 u Podgorici, sa naznakom za Bojana Tamindžija, šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora.

Sve uplate se vrše na žiro račun Isporučioca br. **510-1054-79** kod Crnogorske Komercijalne banke.

ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5.

Isporučilac se obavezuje da će robe navedene u članu 1 ovog Ugovora isporučiti sukcesivno po potrebi Naručioca, do potrošnje ugovorenih srdstava.

Isporuka će se vršiti na osnovu pojedinačnog zahtjeva ovlašćenog lica Naručioca, sa tačno naznačenim količinama. Rok isporuke je 2 radna dana od slanja pojedinačnog zahtjeva.

Mjesto izvršenja ugovora su poslovni objekti Cedis-a na teritoriji Podgorice.

Po završetku kvalitativno-kuantitativne primopredaje ugovorene robe, ovlašćena lica Naručioca su obavezna da sačine zapisnik koji potpisuju predstavnici ugovornih strana. Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrše ovlašćena lica Naručioca, na lokaciji isporuke, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Isporučioca.

Član 6.

Isporučilac će najmanje 3 dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno na email **veselinka.vukovic@cedis.me** dostaviti skeniranu, odnosno kopiju otpremnice za robu koja je predmet Ugovora. Tel. za kontakt **+382 67 477 408**.

Roba može biti dopremljena svakog radnog dana u radno vrijeme do 14 časova. Subotom i nedeljom isporuka može se vršiti samo uz prethodni dogovor Naručioca i Isporučioca.

Član 7.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:
Vladimir Rajković
Tel: 067 330 950
e-mail: tekom@t-com.me

Za Naručioca:
Velimir Karadžić
Tel: +382 67 221 674
e-mail: velimir.karadzic@cedis.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:
Vladimir Rajković
Tel: 067 568 139
e-mail: tekom@t-com.me

Za Naručioca:
Veselinka Vuković
Tel: +382 67 477 408
e-mail: veselinka.vukovic@cedis.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8.

Isporučilac se obavezuje:

- Da navedene robe isporuči u svemu prema ponudi br. 648 od 26.02.2021. godine;
- Da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- Da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrše isporuku robe.

Član 9.

Naručilac se obavezuje:

- Da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe neposredno preko svog predstavnika ili preko ovlašćenog predstavnika i prisustvuje primopredaji iste;
- Da obezbijedi Isporučiocu pravo pristupa lokaciji predviđenoj za isporuku robe;
- Da Isporučiocu izvrši plaćanje za isporučenu robu na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

Član 10.

Isporučilac će postupiti po primjedbama Naručioca bez posebne naknade, ukoliko takve primjedbe ne predstavljaju promjenu ugovorenog obima posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršenju posla pisanim putem pozove Isporučioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA

Član 11.

Izvršavanje ugovornih obaveza Isporučioca se smatra završenim kada Naručilac i Isporučilac potpišu Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu i u kojem je naveden datum isporuke ugovorene robe (datum izvršenja ugovora).

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu, Naručilac preuzima punu odgovornost za bezbjednost isporučene robe.

Član 12.

Isporučilac garantuje da je ponudjena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

RASKID UGOVORA

Član 13.

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Isporučilac:

- a) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku od 30 dana;

- b) U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude Isporučioca br. 648 od 26.02.2021. godine;
- c) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- d) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju isporuke ugovorene robe;
- e) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Isporučilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Isporučilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivni zaključak da Isporučilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- f) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) Preda ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
 - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
 - c) Ili ako bilo koji Isporučiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice preda ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom ukoliko Isporučilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u otkaznom roku.

Član 14.

Isporučilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za isporučenu robu;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Isporučioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Isporučilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Član 15.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora pričinjena.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 16.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

Član 17.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

PRIMJENA PROPISA

Član 18.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 20.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Isporučiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

ISPORUČILAC

Izvršni direktor
Vladimir Rajković



NARUČILAC

Rukovodilac Sektora za komercijalne poslove
Ranko Vojinović

MD
SK



OPIŠ	NAPOMENA	ODGOVOR	PRILOZI
Mjesto izvršenja ugovora: Poslovni objekti Cedis-a na teritoriji Podgorice	Poslovni objekti Cedis-a na teritoriji Podgorice	-	USLOVI.pdf
Izjavu ponudjača o ispunjenosti uslova utvrdjenih zahtjevom (Obrazac 2)	dostavljena izjava	-	Izjava.pdf
Kopiju Izvoda o registraciji privrednog subjekta	dostavljen izvod	-	izvod st.1.jpg izvod st.2.jpg

FINANSIJSKI DIO

Ponudena cijena bez PDV:
26,62 EUR

OPIS	BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE	ODGOVOR	KOLIČINA	CIJENA PO JEDINICI
1 Sredstva za održavanje higijene	Toaletni papir 10/1; 3S; 150 listića, 18m+/-5%; biorazgradiv Paloma exclusive ili ekvivalentno	Toaletni papir 10/1; 3S; 150 listića, 18,7m biorazgradiv Violeta Premium - Proizvođač: Violeta doo	1 kom	1,89 EUR
2 Sredstva za održavanje higijene	Ubrus 2/1; 3S, XXL, biorazgradiv, Volim Jumbo XXL ili ekvivalentno	Ubrus 2/1; 3S, XXL, biorazgradiv, Volim Jumbo XXL - Proizvođač: Violeta doo	1 kom	1,29 EUR
3 Sredstva za održavanje higijene	Sapun obični LMX 3in1 sa badenom I mlijekom 75g ili ekvivalentno	Sapun obični LMX 3in1 sa badenom I mlijekom 75g - Proizvođač: Chemonalab	1 kom	0,33 EUR
4 Sredstva za održavanje higijene	Tečni sapun Fresh antibakterijski 500 ml ili ekvivalentno	Tečni sapun Nice antibakterijski 500 ml - Proizvođač: Vukochem	1 kom	0,51 EUR

OPIS	BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE	ODGOVOR	KOLIČINA	CIJENA PO JEDINICI
5	Sredstva za održavanje higijene	Rukavice Pincode XL ili ekvivalentno	Rukavice Pincode XL - Proizvođač: J.R.E.Products Co.LTD	1 kom 0,65 EUR
6	Sredstva za održavanje higijene	Sredstvo za pranje suđa Likvi balsam 2in1 aloe 1 l ili ekvivalentno	Sredstvo za pranje suđa Mer balsam 2in1 aloe 1 l - Proizvođač: Henkel	1 kom 0,85 EUR
7	Sredstva za održavanje higijene	Smak za kupatilo bez prskalice 650 ml ili ekvivalentno	Smak za kupatilo bez prskalice 650 ml - Proizvođač: Bolton Manitoba	1 kom 1,4 EUR
8	Sredstva za održavanje higijene	Univerzalno sredstvo za čišćenje podova Lila univerzal clean fresh 1 l ili ekvivalentno	Univerzalno sredstvo za čišćenje podova univerzal clean 1 l Podolin - Proizvođač: Vukochem	1 kom 0,45 EUR
9	Sredstva za održavanje higijene	Avax tečnost za čišćenje parketa 1l ili ekvivalentno	Avax tečnost za čišćenje parketa 1l - Proizvođač: Androsfarm	1 kom 1,05 EUR
10	Sredstva za održavanje higijene	Domestos pine fresh 750 ml ili ekvivalentno	Domestos pine fresh 750 ml - Proizvođač: Unilever	1 kom 0,96 EUR
11	Sredstva za održavanje higijene	Tečnost za čišćenje wc šolje Sanitar Hemko 1l ili ekvivalentno	Tečnost za čišćenje wc šolje WC Sanitar 1l - Proizvođač: Patenting proizvodnja	1 kom 0,4 EUR
12	Sredstva za održavanje higijene	Cev tok 1l ili ekvivalentno	Cev tok 1l - Proizvođač: Patenting proizvodnja	1 kom 0,5 EUR
13	Sredstva za održavanje higijene	Tečni vim 750 ml ili ekvivalentno	Tečni vim 750 ml Zip- Proizvođač: Vukochem	1 kom 0,45 EUR
14	Sredstva za održavanje higijene	Arf za čišćenje stakala 750 ml ili ekvivalentno	Avax za čišćenje stakala 750 ml Androsfarm	1 kom 0,55 EUR
15	Sredstva za održavanje higijene	Bonux 3in1 deterdžent za veš 3Kg ili ekvivalentno	Bonux 3in1 deterdžent za veš 3Kg - Proizvođač: Procter&Gamble	1 kom 2,3 EUR

OPIS	BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE	ODGOVOR	KOLIČINA	CIJENA PO JEDINICI
16	Sredstva za održavanje higijene Kese za smeće 120 l 10/1	Kese za smeće 120 l 10/1 - Proizvođač: Garmin	1 kom	0,55 EUR
17	Sredstva za održavanje higijene Kese za smeće 40 l 10/1	Kese za smeće 40 l 10/1 - Proizvođač: Garmin	1 kom	0,3 EUR
18	Sredstva za održavanje higijene Magična krpa 40x40	Magična krpa 40x40 - Proizvođač: Uniray	1 kom	0,45 EUR
19	Sredstva za održavanje higijene Trulex krpe 5/1 Topstar ili ekvivalentno	Trulex krpe 5/1 16x16 - Proizvođač: Pincode	1 kom	0,5 EUR
20	Sredstva za održavanje higijene Sunderi 3/1 Topstar ili ekvivalentno	Sunderi 3/1 abraziv - Proizvođač: Pincode	1 kom	0,2 EUR
21	Sredstva za održavanje higijene Krpa za pod Topstar ili ekvivalentno	Krpa za pod Malivat - Proizvođač: Pincode	1 kom	0,4 EUR
22	Sredstva za održavanje higijene Četka za WC sa posudom- plastika	Četka za WC sa posudom- plastika - Proizvođač: DM Niveta	1 kom	0,65 EUR
23	Sredstva za održavanje higijene Pajalica sa drškom (metla) plastika Topstar ili ekvivalentno	Pajalica sa drškom (metla) plastika Rombat - Proizvođač: DM Niveta	1 kom	0,8 EUR
24	Sredstva za održavanje higijene Mop sa drškom za brisanje raznih vrsta podova sa mikrofiber krpom Topstar ili ekvivalentno	Mop sa drškom za brisanje raznih vrsta podova sa mikrofiber krpom 40 cm - Proizvođač: Cadi commerce	1 kom	2,5 EUR
25	Sredstva za održavanje higijene Uložak za mop sa drškom - mikrofiber Topstar ili ekvivalentno	Uložak za mop sa drškom -mikrofiber 40 cm - Proizvođač: Cadi commerce	1 kom	1 EUR

	OPIS	BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE	ODGOVOR	KOLIČINA	CIJENA PO JEDINICI
26	Sredstva za održavanje higijene	Đubraonik za smeće plastični sa gumom Topstar ili ekvivalentno	Đubraonik za smeće plastični sa gumom - Proizvođač: DM Niveta	1 kom	0,35 EUR
27	Sredstva za održavanje higijene	Zoger superupijajući sa podešavajućom držkom pvc/metal Topstar ili ekvivalentno	Zoger superupijajući sa podešavajućom drškom pvc/metal Proizvođač: Ozer	1 kom	2,5 EUR
28	Sredstva za održavanje higijene	Okrugla kofa set sa očeđivačem ,Pvc, 12l Topstar ili ekvivalentno	Okrugla kofa set sa očeđivačem ,Pvc, 12l - Proizvođač: Drina plastika	1 kom	1,29 EUR
29	Sredstva za održavanje higijene	Džoger za brisanje raznih podnih površina sa resama Topstar ili ekvivalentno	Džoger za brisanje raznih podnih površina sa resama Pincode - J.R.E.Products Co.LTD	1 kom	0,85 EUR
30	Sredstva za održavanje higijene	Papirni presvlake za dasku wc šolje Higijenski papir za WC dasku 200/1 SOFT Surfmont ili ekvivalentno	Papirni presvlake za dasku wc šolje Higijenski papir za WC dasku 200/1 SOFT - Proizvođač: SHP group	1 kom	0,01 EUR
31	Sredstva za održavanje higijene	Asepsol 1% 750 ml Hemko ili ekvivalentno	Asepsol 1% 750 ml - Proizvođač: Patenting proizvodnja	1 kom	0,69 EUR