

**UGOVOR O NABAVCI USLUGA**  
**Izrada vizit karti, naljepnica i mapa velikih površina za brendiranje zidova u**  
**kancelarijama i poslovnim prostorima**

**UGOVORNE STRANE**



Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica

PIB: 03099873

PDV: 30/31-16162-1

Žiro racun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore  
koga zastupa:

po Ovlašćenju br. 10-10-55164 od 28.11.2018. godine  
Rukovodilac Sektora za komercijalne poslove  
Ranko Vojinović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Lux print" doo Podgorica

PIB: 03136132

Žiro racun:

510-105281-29 kod Crnogorske Komercijalne banke  
koga zastupa:  
Izvršni direktor  
Dejan Stojković

(u daljem tekstu: Izvršilac)

Na osnovu člana 27 stav 1 i člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19) i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list CG", br. 71/20), Postupka jednostavne nabavke br. 263 objavljenom na CeJN-u dana 12.02.2021. godine, Zahtjeva za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke br. 60-00-4238 od 12.02.2021. godine, Ponude Izvršioca, šifra 554 od 23.02.2021. godine, Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 60-00-5808 od 24.02.2021. godine i Procedure nabavki CEDIS-a br. 10-10-28141 od 06.07.2020. godine, zaključuje se:

## UGOVOR O NABAVCI USLUGA

između:

**1. Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica**, sa sjedištem u Podgorici, Ivana Milutinovića br. 12, PIB: 03099873; PDV: 30/31-16162-1; Žiro račun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore; koga po Ovlašćenju br. 10-10-55164 od 28.11.2018. godine zastupa Rukovodilac Sektora za komercijalne poslove, Ranko Vojinović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

**2. "Lux print" doo Podgorica**, sa sjedištem u Podgorici, dr Saše Božović 10; PIB: 03136132, Žiro račun: 510-105281-29 kod Crnogorske Komercijalne banke; koga zastupa Izvršni direktor, Dejan Stojković, s druge strane (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

## PREDMET UGOVORA

### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga za potrebe Crnogorskog elektrodistributivnog sistema DOO Podgorica – **Izrada vizit karti, naljepnica i mapa velikih površina za brendiranje zidova u kancelarijama i poslovnim prostorima**. Ponuda Izvršioca sa specifikacijom Naručioca integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

### Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, **u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi Izvršioca br. 554 od 23.02.2021. godine**.

## CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

### Član 3.

Ponudena cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, bez PDV-a iznosi **2.505,10 €**.

PDV iznosi **526,07 €**.

Ponudena cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, sa PDV-om, iznosi **3.031,17 €**.

### Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana, računajući od dana prijema fakture sumirane na mjesečnom nivou za pružene usluge. Faktura se dostavlja na arhivu Naručioca, na adresi: Ivana Milutinovića br. 12 u Podgorici, sa naznakom za Bojana Tamindžija, šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora.

Sve uplate se vrše na žiro račun Izvršioca br. **510-105281-29** kod Crnogorske Komercijalne banke.

## ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

### Član 5.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora izvršavati sukcesivno do potrošnje ugovorenih sredstava.

Mjesto izvršenja ugovora su objekti Cedis-a na teritoriji Crne Gore.

### Član 6.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:  
Dejan Stojković  
Tel: +382 69 248 258  
e-mail: info@luxprint.me

Za Naručioca:  
Filip Vojinović  
Tel: 067 644 334  
e-mail: filip.vojinovic@cedis.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:  
Dejan Stojković  
Tel:+382 69 248 258  
e-mail:info@luxprint.me

Za Naručioca:  
Milica Marković  
Tel: 067 011 371  
e-mail: milica.markovic@cedis.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

## OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

### Član 7.

Izvršilac se obavezuje:

- da otpočne izvršenje usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora po pozivu i zahtjevima naručioca, neposredno nakon obostranog potpisivanja Ugovora;
- da usluge koje su predmet ugovora pruža sa kvalifikovanim radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da odmah po naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu naručiocu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje pruža usluge;
- da dva dana prije početka vršenja usluga koje su predmet ovog ugovora, o tome obavijesti osobu za komunikaciju u vezi sa tehničkim i finansijskim pitanjima.

### Član 8.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla;
- da prati realizaciju pružanja usluga predviđenih ovim Ugovorom;

- da pokrene postupke u vezi naknade štete kod nadležnih organa ako se utvrdi da je nastala šteta prouzrokovana krivicom izvršioca;
- da uredno izvršava obavezu plaćanja prema Izvršiocu;
- da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima obavijesti Izvršioca, u pisanoj formi;

## **POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA**

### **Član 9.**

Izvršavanje ugovornih obaveza Izvršioca ne može se smatrati završenim sve dok ovlašćeni predstavnik Naručioca ne potpiše Potvrdu o izvršenoj usluzi u kojoj je naveden datum izvršenja Izvršiočevih obaveza u vezi predmeta Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Potvrda o izvršenoj usluzi smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Potvrde o izvršenoj usluzi, svaka strana ostaje odgovorna za izvršavanje svake ugovorne obaveze koja do tada nije bila izvršena. Za potrebe utvrđivanja prirode i obima neizvršenih obaveza, Ugovor se i dalje smatra pravosnažnim.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 10.**

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- a) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku koji mu ostavi Naručilac;
- b) U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet usluga koje su predmet ovog Ugovora ili način na koji se izvršavaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude Izvršioca br. 554 od 23.02.2021. godine;
- c) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- d) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju izvršavanja ugovorene usluge;
- e) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Izvršilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivnan zaključak da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- f) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) Pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
  - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
  - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
  - c) Ili ako bilo koji Izvršiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom ukoliko Izvršilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u otkaznom roku.

#### **Član 11.**

Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za izvršene usluge;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Izvršioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

#### **Član 12.**

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora pričinjena.

### **PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

#### **Član 13.**

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

### **ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA**

#### **Član 14.**

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

### **PRIMJENA PROPISA**

#### **Član 15.**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

### **SUDSKA NADLEŽNOST**

#### **Član 16.**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

## PRIMJERC I UGOVORA

### Član 17.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

### IZVRŠILAC

Izvršni direktor  
**Dejan Stojković**

  


### NARUČILAC

Rukovodilac Sektora za komercijalne poslove

*za*

**Ranko Vojinović**

  


*OK*

OPIS	ODGOVOR / NAPOMENA	EKSPPLICITNA / UTVRĐENA VRIJEDNOST	PRILOZI
Rok izvršenja Ugovora: Sukcesivno po potrebi Naručioca, do potrošnje ugovorenih sredstava. Izvršenje će se vršiti na onovu pojedinačnog zahtjeva ovlaćenog lica Naručioca, sa tačno naznačenim količinama. Rok izvršenja do 5 dana od slanja pojedinačnog Zahtjeva.	Rok izvršenja Ugovora: Sukcesivno po potrebi Naručioca, do potrošnje ugovorenih sredstava. Izvršenje će se vršiti na onovu pojedinačnog zahtjeva ovlaćenog lica Naručioca, sa tačno naznačenim količinama. Rok izvršenja do 5 dana od slanja pojedinačnog Zahtjeva.	-	
Mjesto izvršenja Ugovora: Objekti Cedis-a na teritoriji Crne Gore.	Mjesto izvršenja Ugovora: Objekti Cedis-a na teritoriji Crne Gore	-	

## FINANSIJSKI DIO

Potvrđena cijena bez PDV  
2.505,1 EUR

OPIS	BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE	ODGOVOR	KOLIČINA	CIJENA PO JEDINICI
1 Izrada i montaža materijala	Vizit karte 350gr papir sa tvrdom plastikom i čoskarenjem	Vizit karte 350gr papir sa tvrdom plastikom i čoskarenjem	3.000 Kom	0,01 EUR
2 Izrada i montaža materijala	Mape - forex 5mm dimenzija 250x 125 sa PVC mat folijom	Mape - forex 5mm dimenzija 250x 125 sa PVC mat folijom	5 Kom	40,62 EUR
3 Izrada i montaža materijala	Roll up dimenzija 120x200 cm, sa štampom	Roll up dimenzija 120x200 cm, sa štampom	5 Kom	60 EUR

OPIS	BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE	ODGOVOR	KOLIČINA	CIJENA PO JEDINICI
4	Izrada i montaža materijala	Back wall - dimenzija 700x310 cm drvena konstrukcija sa ciradnim platnom	Back wall - dimenzija 700x310 cm drvena konstrukcija sa ciradnim platnom	1 Kom 350 EUR
5	Izrada i montaža materijala	Čekovi za dodjelu donacija - 100x70 cm forex 5 mm sa PVC mat folijom	Čekovi za dodjelu donacija - 100x70 cm forex 5 mm sa PVC mat folijom	10 Kom 8 EUR
6	Izrada i montaža materijala	Štampa platna za back wall - ciradno platno sa štampom i montažom 22m2	Štampa platna za back wall - ciradno platno sa štampom i montažom 22m2	6 Kom 132 EUR
7	Izrada i montaža materijala	Zastave - platno za zastave dvostrana 70x220cm	Zastave - platno za zastave dvostrana 70x220cm	10 Kom 15 EUR
8	Izrada i montaža materijala	Flajeri A5 4/4, 135gr papir	Flajeri A5 4/4, 135gr papir	50.000 Kom 0,008 EUR
9	Izrada i montaža materijala	Poster formata B2	Poster formata B2	4.000 Kom 0,05 EUR

## PRILOZI

Tip dokumenta  
Ostala dokumenta

Datum objave  
23.2.2021 8:45

Tip dokumenta  
Ostala dokumenta

Datum objave  
23.2.2021 8:52